







ආරක්‍ෂක වැඩ ක්‍රම ප්‍රකාශය - ආසාදන පාලනය: පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය - 3 වෙනි මට්ටම


ක්‍රියාකාරකම	ආසාදන පාලනය - පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය 3 වෙනි මට්ටම		
SWMS අංකය	6L3		
නිකුතු දිනය	2020 සැප්තැම්බර් 28 වෙනිදා		
අනුවාදය අංකය	03		
අනුමත කළේ	HSEQ කළමනාකරු		
ගිවිසුම			
ස්ථානය	නිර්වචනය		
ප්‍රාදේශීය කළමනාකරු	<p>'3 වෙනි මට්ටමේ' ප්‍රතිචාර පිරිසිදු ව යනු සැක කෙරෙන හෝ ඇති COVID-19 සිද්ධියකට හෝ පරිසරයකට ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ 'වෛරසය' රහිත බව වෙයි. නිශ්චිතව, පුද්ගල PPE පැළඳිය යුතු අතර ඩිටර්ජෙන්ට් සහ රෝහල් ශ්‍රේණියේ ව්‍යාසාදක භාවිත කර පිරිසිදු කිරීම සිදු කළ යුතුය (සටහන: වෙනම පිරිසිදුකාරක 2 ක් භාවිත කිරීම වෙනුවට 1 තුළ 2 ද්විත්ව අරමුණු ඩිටර්ජෙන්ට් / ව්‍යාසාදක ද භාවිත කළ හැක).</p>		
ගිවිසුම් කළමනාකරු			
ස්ථානීය අධීක්‍ෂක			
මෙම SWMS හි සංවර්ධිත අනුමැතිය සහ සන්නිවේදනය තුළ අදාළ සේවකයින්ගෙන් උපදෙස් ලැබී ඇත.			මෙම කාර්යයට සම්බන්ධ වූ සියලු දෙනා මෙම වැඩ කාර්යය පටන් ගැනීමට පෙර මෙම SWMS කියවා තේරුම් ගත යුතුම ය.
නම	අත්සන	දිනය	<ol style="list-style-type: none"> <li>අමතර ස්ථානීය උවදුරු හඳුනා ගැනීමට, පාලන කිරීමට සහ සන්නිවේදන කිරීමට කණ්ඩායම් සාකච්ඡා පැවැත්විණි.</li> <li>සිද්ධිය හෝ ආසන්නව බේරීම සිදු වන්නේ නම් වහාම වැඩ නැවැත්විය යුතුම ය. අදාළ පුද්ගලයින් සමඟ සාකච්ඡා කර SWMS සමාලෝචන කළ යුතුම ය.</li> <li>පරීක්ෂණය හෝ සමාලෝචනය සඳහා SWMS ලද හැකි කළ යුතුම ය. වැඩ අවසන් වන තෙක් හෝ වසර 2 කට SWMS තබා ගැනේ.</li> <li>අනෙකුත් පාර්ශවයන් යාබද මෙන්සීස් වැඩ ප්‍රදේශය තුළ වැඩ කරන අතර අපගේ වැඩ කාර්යය ඔවුන්ගේ සෞඛ්‍යයට සහ ආරක්‍ෂාවට බලපෑ හැකි විට, ඔවුන් සේවා ස්ථාන උවදුරුවලට නිරාවරණ නොවන බව තහවුරු කිරීමට ඔවුන්ගෙන් උපදෙස් ගනු ලැබේ.</li> <li>ස්ථානයේ උවදුරු සඳහා වන පාලන කටයුතු අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලියට අනුව ක්‍රියාත්මක කෙරේ (MMS-PRO-037).</li> <li>ගිවිසුම් කළමනාකරුවන්, HSEQ නිලධාරීන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණය ස්ථාන පරීක්ෂණයට, විගණනයට සහ පරීක්ෂණ ක්‍රියාවලියට අනුව HSEQ විගණනය සහ QSIR පරීක්ෂණය පවත්වා උවදුරු පාලන සහ ඉටු කෙරෙන වැඩේ ගුණත්වය නිරීක්ෂණ කරනී (MMS-PRO-038).</li> <li>උවදුරු පාලනවල කාර්යක්ෂමතාව කළමනාකරණ සමාලෝචන ක්‍රියාවලියට අනුව සමාලෝචන කෙරේ (MMS-PRO-022).</li> <li>පාලන කටයුතු මෙම SWMS පුහුණුව සහ ස්ථානීය අධීක්ෂණය සහ උපදේශනය හරහා කාර්ය මණ්ඩලය මඟින් ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.</li> <li>විද්‍යුත් සහ පෙට්‍රෝල් බලයෙන් යුත් වස්තු සියල්ල වස්තු ලේඛනයේ ලැයිස්තුගත කළ යුතු ය. ගිවිසුම් කළමනාකරු උපකරණ සියල්ල නිවැරදිව නඩත්තු කෙරෙන බවත් නිෂ්පාදක ප්‍රමිතියට අනුව පිළිදැගීම කෙරෙන බවත් තහවුරු කිරීමට වගකීම දරයි.</li> <li>ගිවිසුම් කළමනාකරුවන් කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලු දෙනා වාර්ෂිකව අනුකූලත්ව පුහුණුවටත් ප්‍රති-උද්ගමනයටත් යටත් වන බව තහවුරු කළ යුතු ය.</li> </ol> <p>ක්‍රියාවලි, නීති සම්පාදනය, නිෂ්පාදක අත් පොත් සහ ඉහත ලැයිස්තු කෙරෙන අනෙකුත් යොමු කිරීම් ඇතුළුව වත්මන් සමාගම් ලේඛන පිටපත් සඳහා ඔබේ සේවක ප්‍රවිෂ්ට වීමේ විස්තර භාවිත කර සෑම විටම අන්ත:ජාලය / GoMenzies (<a href="http://www.gomenzies.com.au">www.gomenzies.com.au</a>) පරීක්ෂා කර ගන්න.</p>
කොන් අනග්නොස්ටො	කොන් අනග්නොස්ටො	2020-08-05	
රුක්ෂාන් කුලතුංග	රුක්ෂාන් කුලතුංග	2020-08-05	
ලැර්වෙයි හුවාං	ලැර්වෙයි හුවාං	2020-08-06	
සහන් පලිහක්කාර	සහන් පලිහක්කාර	2020-08-06	

# ආරක්‍ෂක වැඩ ක්‍රම ප්‍රකාශය – ආසාදන පාලනය: පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය - 3 වෙනි මට්ටම



මෙම SWMS සඳහා කායී මණ්ඩලයේ පාලන වගකීම්		නීති සම්පාදන සහ අනෙකුත් යොමු කිරීම්		
<p>සෑම ආරක්‍ෂිත වැඩ උපදෙසටම / පාලන කටයුත්තටම ළඟින් ලැයිස්තුගත කර ඇත්තේ එය ක්‍රියාත්මක කිරීමට වගකීම දරන පුද්ගලයා වෙයි. සෑම කායී මණ්ඩල සාමාජිකයෙකුම සඳහා වන සංක්‍ෂිප්ත පහත ලැයිස්තු කෙරේ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• මෙන්සිස් ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණය (Mgr)</li> <li>• ගිවිසුම් කළමනාකරු (CM)</li> <li>• ස්ථානීය අධීක්‍ෂක (SS)</li> <li>• ශෝධක (Cr)</li> </ul>		<p>වැඩ, සෞඛ්‍ය සහ ආරක්‍ෂාව පනත (2011) – NSW, ACT, QLD සහ NT පමණයි                  වැඩ, සෞඛ්‍ය සහ ආරක්‍ෂාව පනත (2012) – SA සහ TAS පමණයි                  වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්‍ෂාව පනත (2004) – VIC පමණයි                  වෘත්තීය ආරක්‍ෂාව සහ සෞඛ්‍ය පනත (1984) – WA පමණයි                  වැඩ සෞඛ්‍ය සහ ආරක්‍ෂාව රෙගුලාසිය (2011) – QLD, TAS සහ SA පමණයි                  වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්‍ෂාව රෙගුලාසිය (2017) – VIC පමණයි                  වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්‍ෂාව රෙගුලාසිය (1996) – WA පමණයි                  වැඩ සෞඛ්‍ය සහ ආරක්‍ෂාව රෙගුලාසිය (2017) – NSW, NT පමණයි                  වැඩ සෞඛ්‍ය සහ ආරක්‍ෂාව රෙගුලාසිය (2011) – ACT පමණයි                  වැඩ, සෞඛ්‍ය සහ ආරක්‍ෂා අවදානම් කළමනාකරණ ආකාරය සඳහා වන ජාතික කායී සංග්‍රහය (2011) SWA                  උවදුර සහිත හස්තීය කායීභාර සඳහා වන ජාතික කායී සංග්‍රහය (2016) SWA                  සේවා ස්ථානය තුළ උවදුර සහිත රසායනවල අවදානම් කළමනාකිරීම සඳහා වන ජාතික කායී සංග්‍රහය (2012) SWA                  සේවා ස්ථානයේ උවදුර සහිත රසායන ලේබල් කිරීම සඳහා වන ජාතික කායී සංග්‍රහය (2015) SWA                  ලිස්සීම්, වැරදීම් සහ වැටීම් කරුණු පත්‍රය (2012)</p>		
බලපත්‍ර, සහතිකකරණය හෝ පුහුණුව	මෙම SWMS තුළ භාවිත කෙරෙන PPE සංඥා	පිරිසිදු කිරීමේ මෙවලම්, උපකරණ සහ පාරිභෝගික භාණ්ඩ	ආරම්භයට පෙර පරීක්‍ෂණය / පරීක්‍ෂා	වැඩ අවසරයද?
<p><b>මෙන්සිස්:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- සමාගම් උද්ගමනය</li> <li>- රසායනික ආරක්‍ෂා පුහුණුව</li> <li>- හස්තීය පරිහරණ පුහුණුව</li> <li>- ආසාදන පාලන පුහුණුව</li> <li>- සේවාලාභී ස්ථානයට නිශ්චිත උද්ගමනය</li> </ul> <p><b>සේවාලාභීයා:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ගිවිසුම්කරු උද්ගමනය</li> <li>- ස්ථානයට නිශ්චිත උද්ගමනය.</li> </ul>	 ආවෘත, නොලිස්සන සපත්තු  ආරක්‍ෂිත බැහැර කළ හැකි අත් කොපු  ආරක්‍ෂක විදුරු (හෝ මුහුණු පලිහ)  මුහුණු වැස්ම  ආරක්‍ෂක ඇඳුම් (එනම් බැහැර කළ හැකි පුණ් ආවරණ)  Hi-vis යට ඇඳුම <p style="background-color: yellow;">කායීභාරයට නිශ්චිත PPE අවශ්‍යතා එක් එක් රැකියා පියවර යටතේ ලැයිස්තුගත කෙරේ.</p> <p>ස්ථානයට නිශ්චිත PPE අවශ්‍යතා ද පිළිපදින්න.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- කහ බාල්දිය, කහ මයික්‍රෝෆයින්බර් ඇඳුම, කහ මොස් (තැනිතලා, තන්තු), දිග හැඩලය ඇති දුච්චි තැටිය සහ කොස්ස, රික්තය (තෙත් සහ වියළි, HEPA පෙරහන සවි කළ), කතුරු ට්‍රොලිය.</li> <li>- අනුමත රසායන (සේවාලාභී අනුමැතිය මත ද රඳා පවතියි): මධ්‍යස්ථ ඩීටර්ජෙන්ට්, ව්‍යාසාදක, සනීපාරක්‍ෂක, අවශෝෂක කැටින්ති, කහ වක්ස්, පොම්ප කරන පීඩන විසුරුවීම් බෝතලය.</li> <li>- පිරිසිදු කෙරෙමින් පවතී බිම් සංඥාව.</li> <li>- සැපයුම්: කඩදාසි තුවාය, අවශෝෂක පිය දැමීම්, උල් කට්ටලය, ජෛව උවදුරු / කසල බෑග.</li> <li>- සටහන: අදාළ මෙවලම් / උපකරණ සියල්ල (එනම් බාල්දි, මොස්, පිරිසිදු කිරීමේ ඇඳුම් කහ පාවිච්චි ලකුණු කළ යුතුය).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- මෙවලම් සහ උපකරණ පිරිසිදුයි.</li> <li>- මෙවලම් සහ උපකරණ පලුදු රහිතයි.</li> <li>- විද්‍යුත් උපකරණ මාස 6 ට අඩු කාලයක් තුළ පරීක්‍ෂා කර ලකුණු කර ඇත.</li> <li>- රසායන භාජන පැහැදිලිව ලේබල් කර සුරක්‍ෂිතව වසා තිබේ.</li> <li>- අවවාද සංඥා බහුලව ලැබේ.</li> <li>- පුද්ගලික ආරක්ෂක උපකරණ (PPE)</li> <li>- අවශිෂ්ට වත්මන් උපාංගය (RCD) පරීක්‍ෂා කෙරේ.</li> </ul> <p style="color: red;">පරීක්‍ෂණයෙන් සමත් නොවන ඕනෑම අයිතමයක් සේවයෙන් ඉවත් කර, ලකුණු කර ඉවත් කර, ඔබේ කළමනාකරුට වාර්තා කළ යුතුම ය.</p>	නැත

# ආරක්‍ෂක වැඩ ක්‍රම ප්‍රකාශය – ආසාදන පාලනය: පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය - 3 වෙනි මට්ටම




	වැඩ පියවර / කායභාර	විභවය උවදුරු	සහජ අවදානම	ආරක්‍ෂක වැඩ උපදෙස් / පාලන කටයුතු	කවුරු විසින් ද	අවශීෂ්ට අවදානම
1	<p>සේවලාභී ස්ථානයට ප්‍රවේශය සකස් කිරීම, නිශ්චිත ප්‍රදේශ පිරිසිදු කිරීම, සහ පහසුකම්.</p> <p><b>මෙම වැඩ පියවර සඳහා වන PPE:</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ගමන් කරන වාහන හෝ ජංගම යන්ත්‍රෝපකරණ</li> <li>සමාජ ජීවිතය</li> <li>ප්‍රභාස</li> <li>සාමාන්‍ය තාපය, සිසිල, වණිව, හිම හෝ සුළඟ</li> <li>දුර්වල හෝ පලදු සහිත ආලෝකය</li> <li>ලිස්සිම් සහ වැරදීම උවදුරු</li> <li>ප්‍රමාණවත් නොවන ශෝධන සහ පානීය පහසුකම්</li> </ul>	D3 මධ්‍යම	<p>1.1 ස්ථානයේ පළමු වරට වැඩ පටන් ගැනීමට පෙර සියලු සේවකයින් ස්ථානයට නිශ්චිත උද්ගමනය සහ සේවා ස්ථාන දිශානතිය සම්පූර්ණ කළ යුතු ය.</p> <p>1.2 ස්ථානයට පැමිණීමට පෙර, පහසුකමේ සම්පූර්ණ සෞඛ්‍යය, ආසාදනයේ ස්වභාවය, පිරිසිදු කිරීමේ සැලැස්ම, සහ පිළිපදිය යුතු ආසාදන පාලන ක්‍රියාවලි, එනම් පහසුකම වසා දැමීම, කසළ කළමනාකරණය තහවුරු කිරීමට පහසුකම් කළමනාකරුට කලා කරන්න. වැඩ නිම කිරීමෙන් පසු පිරිසිදු ඒවායෙන් ජනනය වන ජෛව උපද්‍රව / සායනික අපද්‍රව්‍ය එකතු කර බැහැර කිරීම සඳහා බලපත්‍රලත් වෙළෙඳ අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහකයකු (උදා. ඉනිෂියල්) සම්බන්ධ කර ගෙන ඇති බව තහවුරු කර ගන්න.</p> <p>1.3 විභවය අධික තාපය, වෙහෙස, හෝ ශ්වසන දොම්නස හා සම්බන්ධ අවදානම් අවම කිරීමට මෙම ස්වභාවයේ පිරිසිදු කිරීමේ කටයුතු කරන සේවකයින් පිරිසිදු කිරීමට පෙර ඔවුන්ගේ අධික්‍ෂකයා විසින් සේවයට සුදුසු බව සලකනු ලැබිය යුතු ය. පිරිසිදු කිරීමේ කායභාර මණ්ඩලය කායභාර වක්‍ර ලෙස ක්‍රියා කිරීමට අවශ්‍ය විය හැක.</p> <p>1.4 තිබෙන කිසියම් ගමනාගමන කළමනාකරණ පිළියෙළ ඇතුළුව සේවලාභී ස්ථානයට නිශ්චිත ක්‍රියාවලි අනුගමන කරන්න. අවශ්‍ය නම්, වාහනවල හෝ යන්ත්‍රෝපකරණවල ක්‍රියා කරවන්නන්ට වඩා දෘශ්‍යමාන වීමට hi-vis යට ඇළුමක් අඳින්න.</p> <p>1.5 පරිශ්‍ර කළ සිටින විට වාහන ගාල් කර හොඳින් ආලෝකය ඇති අභිපාරවල් භාවිත කරන්න.</p> <p>1.6 අපවාරි හෝ විරෝධී පුද්ගලයින්ට මුහුණ නොදෙන්න, ආරක්‍ෂිත තැනක් සොයා ගන්න, දොර සහ කවුළු වසා දමන්න, ආරක්‍ෂක අංශයට හෝ පොලිසියට වාර්තා කරන්න.</p> <p>1.7 අන් අය සිටින හෝ සිටිය හැකි ප්‍රදේශවලට ඇතුළු වන විට සමාජ පරතර ක්‍රමවේද පවත්වා ගන්න – එනම් ඔබ ඔබන් අන් අයන් අතර මීටර 1.5 ක පරතරයක් පවත්වා ගැනීම තහවුරු කර ගන්න.</p> <p>1.8 පිරිසිදු කිරීමේ මෙවලම්, උපකරණ සහ පරිභෝජන භාණ්ඩ සේවලාභී ස්ථානයේ නියමිත ගබඩා කාමර තුළ තබන්න.</p> <p>1.9 හැකි නම්, පිරිසිදු කිරීමේ කලාපයට පිටත ප්‍රදේශය සේවකයින්ට යළි සජල කිරීමට නැවුම් ජලයට ප්‍රවේශ වීමට සාදන්න.</p> <p>1.10 ස්ථානයට ඇතුළු වන විට, අන් සන්නිවේදන ඉටු කර අදාළ පරිදි ආරක්‍ෂක PPE දමා ගන්න. සුදුසු වූ විට සහ කාලය තිබේ නම්, නිවැරදි ක්‍රියාවලිය අනුගමන කිරීම තහවුරු කර නිරාවරණය වැළැක්වීමට PPE ගැළවීමට පුහුණු වන්න.</p>	සියලු  SS  SS  සියලු  සියලු  සියලු  සියලු  සියලු  සියලු  සියලු	B2 පහළ
2	පිරිසිදු කිරීමේ උපකරණ, මෙවලම් සහ වැඩ ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය	<ul style="list-style-type: none"> <li>හස්තීය පරිහරණය</li> <li>කාලගුණ තත්ත්ව</li> </ul>	D3 මධ්‍යම	<p>2.1 භාවිතයට පෙර උපකරණ සියල්ල පිරිසිදුව ඇති බව තහවුරු කර ගන්න. උදාහරණයක් වශයෙන්: මොස් හැඩල පිස දමන්න, පිරිසිදු මොස් ශීර්ෂක භාවිත කරන්න, බාල්දියේ අවශීෂ්ට කසල නැති බව තහවුරු කර ගන්න (මොස් බාල්දි පිරවීමට පෙර ව්‍යාසාදක ද්‍රාවණය මගින් සෝදා දැමිය යුතුය).</p>	SS, Clr	B3 පහළ

# ආරක්‍ෂක වැඩ ක්‍රම ප්‍රකාශය – ආසාදන පාලනය: පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය - 3 වෙනි මට්ටම

වැඩ පියවර / කායභාර	විභවය උවදුරු	සහජ අවදානම	ආරක්‍ෂිත වැඩ උපදෙස් / පාලන කටයුතු	කවුලු විසින් ද	අවශීෂ්ට අවදානම
<p>පරිභෝජන භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සහ ගබඩා කිරීම.</p> <p><b>මෙම වැඩ පියවර සඳහා වන PPE:</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ලිස්සීම් සහ වැරදීම් උවදුරු</li> <li>දුඵල හෝ පලුදු සහිත ආලෝකය</li> <li>උවදුරු සහිත රසායන</li> <li>ගින්න</li> </ul>		<p>2.2 රසායන සුදානම් කරන විට, නිෂ්පාදක උපදෙස්වලට අනුකූලව දියාලි කරන්න. සැම විටම ලේබලයේ උපදෙස් දී ඇති පරිදි රසායන ගබඩා කරන්න සහ පරිහරණ කරන්න. අවශ්‍ය නම් ආරක්‍ෂක දත්ත පත්‍රය (SDS) වෙත යොමු වන්න.</p> <p>2.3 සේවා ස්ථානය වටා වසා ඇති මතුපිටවලින් ඔබේ පිරිසිදු කිරීමේ උපකරණ ප්‍රවාහන කිරීමට ට්‍රොලි භාවිත කරන්න.</p> <p>2.4 විද්‍යුත් උපකරණ තෙතමනයට හෝ තෙත් කාලගුණයට නිරාවරණ නොකරන්න.</p> <p>2.5 වැසි සුළං ඇති කාලගුණය තුළ වැඩ කිරීම වළක්වන්න, ඔබේ පාවහන්වල ඔබ වැඩ කරමින් සිටින මතුපිට සඳහා නිසි මට්ටමේ ඩැහැ ගැනීමක් ඇති බව තහවුරු කර ගන්න, වැරදීම් සහ වැටීම් වැළැක්වීමට ඔබ ගමන් කරන මාර්ගයේ පැහැදිලි දසුනක් තබා ගන්න.</p> <p>2.6 ගොඩනැගිලි මට්ටම් අතර ගෙන යාමට රැම්ප සහ සෝපාන භාවිත කරන්න.</p> <p>2.7 අයිතම පඩිපෙළවලින් උඩට, පහළට ගෙන යාමේ අවශ්‍යතාව අවම කිරීමට සේවලාභී ස්ථානයේ කායභාර කරන ස්ථාන තුළ පිරිසිදු කිරීමේ සැපයුම් ගබඩා කරන්න.</p> <p>2.8 අදාළ නම්, බුමුතුරුණු පිරිසිදු කිරීමේ උපකරණය වැනි කිසියම් බර අයිතම එසවීම කණ්ඩායම් වශයෙන් කරන්න.</p>	<p>SS, Clr</p> <p>සියලු</p> <p>SS, Clr</p> <p>SS, Clr</p> <p>SS, Clr</p> <p>SS, Clr</p>	
<p><b>3</b> පිරිසිදු කිරීම ආරම්භ කිරීමට පෙර අවවාද සංඥා සහ බාධක තනන්න, පස් දැමීම සඳහා වන වැඩ ප්‍රදේශය සහ විභවය උවදුරු අගයන්න.</p> <p><b>මෙම වැඩ පියවර සඳහා වන PPE:</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ප්‍රහාරය</li> <li>උල් කටු සහ ආසාදක ද්‍රව්‍ය</li> <li>විදුලිබලය</li> <li>ලිස්සීම් සහ වැරදීම් උවදුරු</li> <li>උවදුරු සහිත රසායන</li> </ul>	<p>D3 මධ්‍යම</p>	<p>3.1 අවදානම් ගැන වැඩ කිරීමේ ප්‍රදේශ අගයන්න, කිසියම් ගොඩනැගිලි නඩත්තු කිරීමේ සැලකිලි, ආරක්‍ෂක ගැටලු හෝ උවදුරු ගැන වහාම ඔබේ කළමනාකරුට වාර්තා කරන්න, තවද ස්ථානයේ සන්නිවේදන පොත තුළ සටහන් තබන්න.</p> <p>3.2 ප්‍රමාණවත් අවවාද සංඥා, එනම් සේවා ප්‍රදේශය වෙත සැම පදික ඇතුළු වීමේ ස්ථානයක්ම සඳහා එකක් ලෙස – ආලින්දයක එක් කෙළවරක්, පඩිපෙළේ ඉහළ සහ පහළ, භාණ්ඩ සෝපානය ආදියේ – සංදේශන කෙරෙන බව තහවුරු කරන්න.</p> <p>3.3 හැකි විට, දුෂිත මතුපිට පිරිසිදු කිරීමට සහ ව්‍යාසාදන කිරීමට පෙර රෝගී වීම තහවුරු වූ ප්‍රදේශවලට මුද්‍රා තබන්න. මෙය සැක නොකරන පුද්ගලයින් එම මතුපිටවලට නිරාවරණ වීම වැළැක්වීමට ය.</p> <p>3.4 හැකි විට / සුදුසු නම්, සේවකයින් ව්‍යාසාදක හෝ වෙනත් පිරිසිදු කිරීමේ කාරක භාවිත කරමින් සිටින ස්ථානයේ වාතාශ්‍රය සඳහා කවුළු විවෘතව තබන්න, හැකි නම්, හරස් වාතාශ්‍රය සඳහා දොරවල් විවෘතව තබන්න, ව්‍යාසාදක යොදන විට කාමරයේ 'පිටකර' පැත්තේ සිට වැඩ කරන්න (නිරාවරණ පාලන ගැන තහවුරු නැති නම් ආරක්‍ෂක දත්ත පත්‍රයේ (SDS) 8 වෙනි කොටස බලන්න).</p> <p>3.5 රසායනවලට හෝ සුන්බුන්වලට කිසියම් නිරාවරණ වීම නිබේ නම් ඇස් හෝ මුඛ වහාම පිරිසිදුවට ජලයෙන් සෝදන්න. ඔබට නියුණු දේවලින් හෝ සැක කෙරෙන ආසාදක ද්‍රව්‍යයකින් තුවාල සිදු වන්නේ නම් හෝ එය ඔබේ රුධිර ප්‍රවාහයට ඇතුළු වන්නේ නම්, වහාම වෛද්‍ය සත්කාරය ලබා ගන්න.</p>	<p>SS, Clr</p> <p>SS, Clr</p> <p>SS, Clr</p> <p>SS, Clr</p> <p>SS, Clr</p>	<p>B3 පහළ</p>
<p><b>4</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>උල් කටු සහ ආසාදක ද්‍රව්‍ය</li> </ul>	<p>D4</p>	<p>4.1 පිරිසිදු කිරීම කොටසින් කොටසට කළ යුතු අතර පළමුව පිරිසිදුම ප්‍රදේශ ගැන කටයුතු කර (වැසිකිළි ආදී) ඉතාම කිලිටු වූ ප්‍රදේශ වෙත යා යුතු ය. පාරිභෝගිකයා විසින් උපදෙස් දෙනු</p>	<p>SS, Clr</p>	<p>B3</p>



# ආරක්ෂක වැඩ ක්‍රම ප්‍රකාශය – ආසාදන පාලනය: පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය - 3 වෙනි මට්ටම

වැඩ පියවර / කායභාර	විභවය උවදුරු	සහජ අවදානම	ආරක්ෂිත වැඩ උපදෙස් / පාලන කටයුතු	කඩුරු විසින් ද	අවශ්‍ය අවදානම
<p>ඇති (හෝ සැක කෙරෙන) COVID-19 සිද්ධියකට නිරාවරණ වී ඇති පහසුකමක් පිරිසිදු කිරීම.</p> <p><b>මෙම වැඩ පියවර සඳහා වන PPE:</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- උවදුරු සහිත රසායන</li> <li>- උවදුරු සහිත හස්තීය කායභාර</li> <li>- හරස් දුෂණය</li> <li>- ලිස්සීම් සහ වැරදීම් උවදුරු</li> <li>- උවදුරු සහිත ද්‍රව්‍ය</li> <li>- සම්පත් භායනය (ජලය)</li> </ul>	<p>ඉහළ</p>	<p>ලැබූ පරිදි, සියලුම ආහාර සහ ලියකියවිලි බැහැර කළ යුතු ය – විටින් විට භාවිත නොකෙරෙන හෝ නිතර ස්පෘෂි නොකෙරෙන අයිතම (එනම් පසුගිය පැය 24 සිට 72 දක්වා කාලය තුළ) ගැල සැලකීම සහ තබා ගත යුතු ඒවා, එනම් ලියකියවිලි පැය 72කට පැහැදිලි ජලාස්ථික් බැගයක් තුළ තබා ගබඩා කර නිරෝධායන කළ යුතු ය. කුණු ඉවත් කර බැහැර කළ හැකි අයිතම / කසළ ඉවත ලන්න. මතුපිටවල් නිෂ්පාදනයකින් පිරිසිදු කර / සෝදා ව්‍යාසාදන කිරීමට හැකි විට, මනුෂ්‍ය සම්බන්ධතාව ඇති වන හෝ සම්බන්ධතාව ඇති විය හැකි සියලුම මතුපිට (එනම් විදුලි පහන් ස්විච්, දොර මිට, පඩිපෙළ අත්වැල්, සෝපාන බොත්තම්, දුරකථන සහ පරිගණක, කවුන්ටර සහ මේස වැනි නිතර ස්පෘෂි කෙරෙන ලක්ෂ්‍ය) පළමුව ඩිටර්ජෙන්ට් යොදා, පසුව ව්‍යාසාදකය යොදා හෝ TGA ලැයිස්තු කළ රෝහල් ශ්‍රේණියේ ඩිටර්ජෙන්ට් සහ ව්‍යාසාදකයක් යොදා සේදිය යුතුය.</p>		<p>පහළ</p>
			<p>4.2 බැහැර කළ හැකි අත් කොපු සහ එක් එක් ප්‍රදේශයේ පිරිසිදු කිරීමේදී භාවිත කළ සියලුම ද්‍රව්‍ය කිලිටු වීමට හෝ දුෂිත වීමට හැකි බැවින් ඒවා කසළ බැග තුළට බැහැර කළ යුතු ය (ද්වි බැග සහ කේබල් කරපටියෙන් ගැට ගැසීම). ඕනෑම වෙලාවකදී අත් කොපු කිලිටු වන්නේ නම් හෝ ඒවාට හානි වන්නේ නම්, නව පෝඩුවක් පැළඳිය යුතු ය.</p>	<p>සියලු</p>	
			<p>4.3 1-තුළ-2 පිරිසිදු කිරීමක් (එනම් ද්විත්ව අරමුණු ඩිටර්ජෙන්ට් / ව්‍යාසාදකයක් භාවිත කිරීම) සැලසුම් කරන්නේ නම් මිස, පිරිසිදු කිරීම මධ්‍යම ඩිටර්ජෙන්ට් එකක් භාවිත කර ආරම්භ කර TGA ලැයිස්තුගත කළ වෛරස නිරෝධ ක්‍රියාකාරකම සහිත ව්‍යාසාදකයක් (හෝ සෝඩියම් හයිපොක්ලෝරයිට් වැනි ක්ලෝරීන් පාදක නිෂ්පාදනයක්) මඟින් වාණුභරණ කළ යුතු ය. මතුපිට පිස දැමීමට පෙර අවම වශයෙන් විනාඩි 2 ක් ගත කරන්න (ඩිටර්ජෙන්ට් පමණක් භාවිත කරන්නේ නම් – නොහොත්, ද්විත්ව ඩිටර්ජෙන්ට් / ව්‍යාසාදකයක් භාවිත කරන්නේ නම්, එවිට පිස දැමීමට පෙර විනාඩි 10 ක් ගත කරන්න). පිරිසිදු කිරීම මේවා ඇතළු වනුයේ මේවාට සීමා නොවී නිරාවරණ වී තිබිය හැකි සියලුම ප්‍රදේශ ආවරණ කිරීමට ය: කායභාරය, රැස්වීම් කාමර, පිළිගැනීමේ ප්‍රදේශ, පහසුකම් (වැසිකිළි, කබඩ සහ ස්විච් ආදිය), ලොකර් සහ ඇඳුම් මාරු කිරීමේ කාමර, මුළුතැන්ගෙය ප්‍රදේශය, විරාම ප්‍රදේශ, සෝපාන, සෙවන, වැඩපොළ, පානීය ජල ධාරා, පඩිපෙළ ආදිය.</p>	<p>SS, Clr</p>	
			<p>4.4 ඩිටර්ජෙන්ට් භාවිත කළ පසු (දෙපියවර පිරිසිදු කිරීමක් කරන්නේ නම්) හෝ සංයුක්ත ඩිටර්ජෙන්ට් / ව්‍යාසාදකයක් භාවිත කර පිරිසිදු කරන්නේ නම් / ව්‍යාසාදන කරන්නේ නම්, සන මතුපිට සියල්ල බැහැර කළ හැකි රෙදිපිළි භාවිත කර රෝහල් ශ්‍රේණියේ ව්‍යාසාදකය භාවිත කර (අදාළ සම්බන්ධතා කාලය ගත කර) මතුපිටවලට යොදා පිස දැමිය යුතු ය. විදුලි පිටවන පිස දමන විට පරෙස්සම් වන අතර රෙදි කැබැල්ල තෙත නොවී තිබීම තහවුරු කර ගන්න. නිතර ස්පෘෂි කෙරෙන ප්‍රදේශ සියල්ල (උදා: සෝපාන බොත්තම්, දොර හැඩල, අත් විරාමක, ආසන පිට, මේස, වායු / ආලෝක පාලන, යතුරු පුවරු, ස්විච් ආදිය) සහ වැසිකිළි මතුපිට රසායනික ව්‍යාසාදක යොදා (නිෂ්පාදක උපදෙස්වලට අනුව) පිස දමා වාතයේ වියළීමට හරින්න. මීට 2 ක් දක්වා උසැති බිත්ති මෙන්ම වැස්ම ව්‍යාසාදකයෙන් පිස දමන්න.</p>	<p>SS, Clr</p>	

ආරක්ෂක වැඩ ක්‍රම ප්‍රකාශය - ආසාදන පාලනය: පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය - 3 වෙනි මට්ටම



වැඩ පියවර / කායඛිභාර	විභවය උවදුරු	සහජ අවදානම	ආරක්ෂිත වැඩ උපදෙස් / පාලන කටයුතු	කඩුරු විසින් ද	අවශීෂ්ට අවදානම
			<p>4.5 පිහන් කෝප්ප හැඳි ගැරුප්පු ආදිය හැකි උපරිම උෂ්ණත්වයෙන් පිහන් සෝදනයකට දමා සෝදන්න. පිහන් සෝදනයක් නොලැබේ නම්, උණු සබන් වතුර යොදා අතින් සෝදා වාතයේ වියළීමට හරින්න.</p>	SS, Clr	
			<p>4.6 බිම ව්‍යාසාදකය භාවිත කර මොප් කළ යුතු ය (නිෂ්පාදක උපදෙස්වලට අනුව භාවිත කරන්න). පිරිසිදු කිරීමේදී මොප් ශීතීක ව්‍යාසාදකය සහිත බාල්දියක් තුළ පොහොවා, පසුව පියවර 4.7 ට අනුව බැහැර කළ යුතු ය. සියුම් මතුපිට සියල්ල (උදාහරණයක් ලෙස, බුමුතුරුණු) නිෂ්පාදක උපදෙස්වලට අනුකූලව පිරිසිදු කර ව්‍යාසාදන කළ යුතු ය. පිරිසිදුවට පිස දැමීමට හෝ රෙදි සෝදන යන්ත්‍රයක් තුළ සේදීමට නොහැකි සිනිඳු ගෘහ භාණ්ඩ හෝ රෙදිපිළි ආවෘත භාණ්ඩ (රෙදිපිළි ආවෘත පුටු ආදිය) හුමාලයට හසු කළ යුතු ය. උණු වතුර නිස්සාරණ උපකරණය භාවිත කරන්න (පීඩනය යටතේ අවම උෂ්ණත්වය සෙල්සියස් අංශක 70 යි), නිසි ව්‍යාසාදනය තහවුරු කිරීමට භාවිත කළ යුතු ය. නැවත භාවිත කිරීමට පෙර සම්පූර්ණයෙන් වියැළීමට හරින්න.</p>	SS, Clr	
			<p>4.7 පිරිසිදු කළ පසු, භාවිත කළ රෙදිපිළි, අවශෝෂණ ද්‍රව්‍ය සහ අන් කොපු සියල්ල කහ, කාන්දු නොවන බැගයකට බැහැර කරන්න.</p>	SS, Clr	
			<p>4.8 පිරිසිදු කිරීමේ කායඛි සම්පූර්ණ කළ පසු PPE ඉවත් කරන්න, බැහැර කළ හැකි PPE සියල්ල ලබා දී ඇති කසළ බැගවලට අස් කරන්න. කිසියම් අපතේ යාම හෝ කාන්දු වීම වැළැක්වීමට බැග ගැට ගසන්න. එක් එක් භාවිතයටම පසුව ආරක්ෂක කණ්ණාඩි නිෂ්පාදක උපදෙස්වලට අනුව ව්‍යාසාදන කළ යුතු ය.</p>	SS, Clr	
			<p>4.9 පිරිසිදු කිරීම සම්පූර්ණ කර PPE ඉවත් කළ පසු වහාම සබන් සහ ජලය යොදා අත් සේදිය යුතු ය. (5 වෙනි කොටසට අනුව) අත් සනීපාරක්ෂක ක්‍රියාවලි පිළිපැදිය යුතුම ය.</p>	සියලු	
			<p>4.10 එකතු කිරීම සඳහා සායනික අපද්‍රව්‍ය සකස් කිරීමේදී, මෙම පියවර අනුගමන කරන්න:</p> <p>අ. ද්විත්ව මලු සහිත කහ අපද්‍රව්‍ය බැග සායනික අපද්‍රව්‍ය ලෙස පැහැදිලිව ලේබල් කරන්න (උදා: ජෛව උපද්‍රව සංකේතය සහිත කහ අපද්‍රව්‍ය බැග භාවිත කරන්න)</p> <p>ආ. ද්විත්ව ස්ථර ප්ලාස්ටික් බැග සුදුසු භාජනයක තැබිය යුතුය (උදා: රෝද බඳුන හෝ වෙනත් දෘඩ, කාන්දු නොවන බහාලුම්).</p> <p>ඇ. බැග මුහුණ ඉහළට දමා ගැට ගසා ඇති බව තහවුරු කර ගෙන බඳුන මුඛ වසන්න.</p> <p>ඈ. අපද්‍රව්‍ය සම්පීඩන නොකරන්න.</p> <p>ඉ. ඔබ ඒවා විවෘත කරන්නේ නම්, වසන්නේ නම් සහ එහා මෙහා කරන්නේ නම් බඳුන්වල මුඛ, හැඩල සහ ඉහළ කොටස විෂබීජහරණය කරන්න.</p> <p>ඊ. සායනික අපද්‍රව්‍ය හැසිරවීමෙන් පසු සබන් හා ජලය භාවිත කර අවම වශයෙන් තත්පර 20 ක්වත් ඔබේ දෑත් සෝදන්න, නැති නම් අවම වශයෙන් සියයට 60 ක්වත් මද්‍යසාර අඩංගු අත් සනීපාරක්ෂක භාවිත කරන්න.</p>	SS	

# ආරක්‍ෂක වැඩ ක්‍රම ප්‍රකාශය - ආසාදන පාලනය: පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය - 3 වෙනි මට්ටම

වැඩ පියවර / කායඛිභාර	විභවය උවදුරු	සහජ අවදානම	ආරක්‍ෂිත වැඩ උපදෙස් / පාලන කටයුතු	කඩුරු විසින් ද	අවශීෂ්ට අවදානම
			අධික්‍ෂක අළුත් අත්වැසුම් යුගලයක් පැළඳ බලපත්‍රලත් වෙළෙඳ අපද්‍රව්‍ය වාහකයෙකු (උදා. ඉනිමියල්) විසින් ස්ථානයේ එකතු කරනු ලැබීමේ ප්‍රදේශයකට අපද්‍රව්‍ය බැග(ය) ප්‍රවාහන කිරීම. ප්‍රදේශය පැහැදිලිව සංඥා කළ යුතුය / ජෛව උපද්‍රව සහිත, ආරක්‍ෂිත (එනම් සීමිත ප්‍රවේශය) සහ කාලගුණ ආරක්‍ෂිත ලෙස ලේබල් කළ යුතුය.		
			4.11 පිරිසිදු කිරීමේ උපකරණ සියල්ල පිරිසිදු කර, පිරිසිදු කරන්නාගේ කාමරයට හෝ ගබඩා ප්‍රදේශයට ආපසු ගෙන යා යුතු අතර කිසියම් කසළ අස් කළ යුතු ය.	SS, Clr	
5 අත් සනීපාරක්‍ෂාව	<ul style="list-style-type: none"> <li>විෂ බීජ, ක්ෂුද්‍ර ජීවින් සහ ආසාදන ද්‍රව්‍යය</li> <li>හරස් දූෂණය</li> </ul>	C2 පහළ	<p>5.1 රෝගය සහ ආසාදනය පැතිරීම වැළැක්වීමට සැම විටම අත් සනීපාරක්‍ෂාවට කාලය ගන්න.</p> <p>5.2 සෑම අවස්ථාවකදීම ඔබේ අත් හොඳින් සෝදන්න:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- නාන කාමරයට ගිය පසු.</li> <li>- කෑමට පෙර සහ කෑමෙන් පසු.</li> <li>- ඔබේ අත්කොපු දැමීමට පෙර සහ ඉවත් කළ පසු.</li> <li>- ඔබ ප්‍රදේශයක් ව්‍යාසාදන කිරීමට පිරිසිදුකාරකය භාවිත කරන සෑම විටම.</li> <li>- ඔබ පිරිසිදු කර සනීපාරක්‍ෂා කිරීමට නව ප්‍රදේශයකට ඇතුළු වීමට පෙර.</li> <li>- ඔබ වැඩ අවසන් කළ විට.</li> </ul>	සියලු	B2 පහළ
මෙම වැඩ පියවර සඳහා වන PPE:				සියලු	

ගෘහ පාලනය සහ උපකරණ බලා ගැනීම	
<p><b>බාල්දි</b> - කසළ ජලය ඉවත් කළ යුත්තේ නිශ්චිත කාණුවලට පමණයි. භාවිතයෙන් පසු ව්‍යාසාදන ද්‍රාවණයෙන් පිරිසිදු කරන්න. ඔබේ පිරිසිදු කරන්නාගේ කාමරයේ ඇළි හෝ සොරොව් බේසම යටකුරුවට තබන්න.</p> <p><b>විභිදුම් බෝතල</b> - යළි භාවිතයට පෙර කාමරයක් තුළ ව්‍යාසාදන කරන්න. හැකි නම්, අනෙකුත් ක්‍රම වශයෙන් උපකරණවලින් වෙන්ව තබන්න. පිරිසිදු කිරීමේ ද්‍රාවණ සැමදා මාරු කරන්න. පරණ පිරිසිදු කිරීමේ ද්‍රාවණ භාවිත නොකරන්න, ඒවා තුළ භානිකර බැක්ටීරියා තිබිය හැක.</p> <p><b>ඇඳුම්, අතුල්ලීම් සහ අතුල්ලන මුරුසු</b> - ද්විත්ව මලු සහිත කහ බැගය තුළ (බැඳ ඇතිව) ඉවතලන්න, සායනික අපද්‍රව්‍ය ලෙස බැහැර කරන්න.</p>	<p><b>මොප්</b> - පිරිසිදු කිරීමේදී මොප් ශීර්ෂක බාල්දියක් තුළ (ව්‍යාසාදකයේ) පොහොවා තබා, ඉන් පසු ද්විත්ව මලු සහිත කහ බැගයක් තුළ (බැඳ දමා) ඉවත දමා, සායනික අපද්‍රව්‍ය ලෙස බැහැර කරන්න.</p> <p><b>ආරක්‍ෂක කණ්ණාඩි / ඇස් කරකැවීම්</b> - එක් එක් භාවිතයටම පසුව නිෂ්පාදක උපදෙස්වලට අනුව ව්‍යාසාදන කළ යුතු ය.</p> <p><b>කුණු ප්‍රොලි</b> - ප්‍රොලි ව්‍යාසාදන කර පිරිසිදු කර ඊළඟ භාවිතය සඳහා ගබඩා ප්‍රදේශය තුළ පිළිවෙලට තබන්න.</p> <p><b>ප්‍රදේශය පිළිවෙළ කරන්න</b> - පිරිසිදු කිරීමේ ක්‍රියාවලියේදී එහා මෙහා කළ අයිතම සියල්ල ආපසු ඒවායේ මුල් ස්ථානවල තබන්න.</p>

**හදිසි සුදානම් බව සහ ප්‍රතිචාරය: රාජ්‍ය හදිසි සේවා - 000 අමතන්න (ස්ථීර දුරකථනය) 112 අමතන්න (ජංගම දුරකථන)**

## ආරක්‍ෂක වැඩ ක්‍රම ප්‍රකාශය – ආසාදන පාලනය: පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය - 3 වෙනි මට්ටම

සියලු සේවකයින් ස්ථානයට නිශ්චිත උද්ගමන සම්පූර්ණ කළ යුතු අතර නිශ්චිතව මේවා ආවරණ වන පොරොත්තු විය හැකි හදිසි අවස්ථාවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීමට ඇති පිළියෙළ සම්පූර්ණයෙන් තේරුම් ගත යුතුම ය:

- ✓ අවවාද අභවන ආකාරය, හදිසි සම්බන්ධතා ලැයිස්තුවක් ලබා ගත හැකි ස්ථානය, ස්ථිර දුරකථනවලින් සහ ජංගම දුරකථනවලින් හදිසි සේවා වෙත දැනුම් දෙන ආකාරය.
- ✓ සන්නිවේදන ගැටලු ඇති ප්‍රදේශ දැන ගන්න (එනම් කළු ලක්‍ෂ්‍ය), ඒවා දුරකථන සේවා / සම්බන්ධතාව වෙත පැහැදිලි ප්‍රවේශය වළක්වයි.
- ✓ හදිසි ප්‍රතිචාර සේවක පිරිස (අධිපතිවරුන්, ප්‍රථමාධාර), ප්‍රථමාධාර කාමරවල ස්ථාන, ප්‍රථමාධාර සැපයුම්, WIP දුරකථන, ගිනි නිවීමේ සහ ඉහිරුම් ප්‍රතිචාර උපකරණ හඳුනා ගැනීම.
- ✓ ස්ථානයට නිශ්චිත හිස් කිරීමේ සැලැස්ම, හිස් කිරීමේ මාගී හා එක්රැස් වීමේ ප්‍රදේශ, හිස් කිරීමේ ඇඟවීම් සහ සංඥා, සහ යළි ඇතුළු වීමේ ක්‍රියාවලි.
- ✓ අපගේ රසායනික ලේඛනයේ සහ ආරක්‍ෂක දත්ත පත්‍රවල ස්ථානය.

<b>විදුලි කම්පාව:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ඔබ ඔබට විදුලි කම්පාවක් ඇති වූ බවට සැක කරන්නේ නම්, වහාම වැඩ නවත්වන්න. බල ලක්‍ෂ්‍යයෙන් යන්ත්‍රයට එන බලය අක්‍රීය කරන්න.</li> <li>2) ගිලන් රථයකට අමතන්න, නැති නම් ළඟ තිබේ නම් ඔබේ ළඟම හදිසි දෙපාර්තමේන්තුවට සෘජුව යන්න.</li> <li>3) රෝහලට යන අතරතුර ඔබේ කණ්ඩායම් නායකයාටත් කළමනාකරුටත් දුරකථනයෙන් දැනුම් දෙන්න.</li> </ol>
<b>කටු ඇණීම:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ඔබ ඔබට කටු ඇණීමක් ඇති වූ බවට සැක කරන්නේ නම්, වහාම වැඩ නවත්වන්න. බලපෑමට ලක් වූ ප්‍රදේශය උණුසුම් සබන් සහිත ජලයෙන් සෝදා, වියළා, පැනකින් කවයක් අඳින්න.</li> <li>2) ඇණු කටුව පහසුවෙන් හඳුනා ගත හැකි නම්, ඔබේ උල් කට්ටලය භාවිත කර හිස් උල් බඳුනට දමන්න.</li> <li>3) ඔබේ ළඟම ඇති හදිසි දෙපාර්තමේන්තුවට සෘජුව යන්න. රෝහලට යන අතරතුර ඔබේ කණ්ඩායම් නායකයාටත් කළමනාකරුටත් දුරකථනයෙන් දැනුම් දෙන්න.</li> </ol>
<b>රසායන ඉසීම:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ඔබට ඇස් තුළට රසායන ඉසීම සිදු වී ඇති නම්, වහාම වැඩ නවත්වන්න. අවම වශයෙන් විනාඩි 15කට හදිසි ඇස් සේදීමේ කට්ටලයකින්, සේලයින් හෝ දුඛන ජලයෙන් ඇස් සෝදා හරින්න.</li> <li>2) හදිසි ප්‍රතිචාරයක් අවශ්‍ය නම්, ගිලන් රථයකට අමතන්න, නැති නම් ළඟ තිබේ නම් ඔබේ ළඟම හදිසි දෙපාර්තමේන්තුවට සෘජුව යන්න.</li> <li>3) හැකි ඉක්මනින් ඔබේ කණ්ඩායම් නායකයාටත් කළමනාකරුටත් දුරකථනයෙන් දැනුම් දෙන්න.</li> </ol>
<b>ඇස්බේ ස්ටොප්:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ඔබ ගොඩනැගිලි නඩත්තු කිරීමේ වැඩ අතරතුර ඇස්බේස්ටොස් එහා මෙහා කර හෝ ඉවත් කර ඇති බවට සැක කරන්නේ නම්, වැඩ නවතා, ප්‍රාදේශීය හදිසි ක්‍රියාවලි අනුගමන කර උවදුර වාතීා කරන්න.</li> <li>2) ඔබ පහසුකම් තුළ ඇස්බේස්ටොස් සහිත ද්‍රව්‍ය එනම් වර්මිකියුලයිට් (පොප්කොර්න් සිවිලිම) බීමට වැටී ඇති බව දකින්නේ නම්, වැඩ නවතා, ප්‍රාදේශීය හදිසි ක්‍රියාවලි අනුගමන කර උවදුර වාතීා කරන්න.</li> </ol>
<b>ගින්න:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ඔබ දුම හෝ ගින්නක් දකින්නේ නම්, අනතුරේ සිටින කිසියම් පුද්ගලයින් මුදවා ගැනීමට මතක තබා ගන්න. 000 අමතා අනතුර අභවන්න. දොර සහ ජනෙල් වසා දමන්න. ගින්න නිවීම ආරක්‍ෂිත නම් එසේ කරන්න.</li> <li>2) ඔබේ රික්තයේ ගින්න ඇති වන්නේ නම්, කුර ඇද වියළි රසායන ගිනි නිවීමක් භාවිත කර, ගින්නට ඉලක්ක කර, ප්‍රේරකය ඔබා, ගින්නේ පාමුල අතුගා ගින්න නිවන්න.</li> <li>3) සැම විටම ඔබේ ගිනි නිවීමේ නියමුවාගේ උපදෙස් පිළිපදින්න, හිස් කිරීමට සූදානම් වන්න, විදුලි පහන් සක්‍රීයව තබන්න, රැස් වීමේ ප්‍රදේශයට යන්න, ඔබේ කළමනාකරුට දන්වන්න.</li> </ol>

### සේවා ප්‍රමිති:

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> අවංක වන්න – සේවලාභියා, මහජනතාව, අනෙකුත් කායාරී මණ්ඩලය සහ කළමනාකරණය සමඟ.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> සැම විටම විනිත වන්න – විනිත වීම වැඩ තුළ ඔබේ සෞඛ්‍යය සහ සම්බන්ධතාව වැඩිදියුණු කරයි.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> නිසි කලට සිටින්න – අපගේ සේවලාභීන් ඔබ නිසි වේලාවට ආරම්භ කිරීම සහ නිසි කලට අවසන් කිරීම මත රැඳී සිටිති.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> නිවැරදිව අඳින්න – ඔබ සැම විටම පිරිසිදුව, කදිම ලෙස, නිල ඇඳුමින් සිටීම වැදගත් වෙයි.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ගුණාත්මක සේවය – ඔබේ වැඩ ගැන ආඩම්බර වන්න, සැම විටම අපේක්‍ෂා ඉටු කරන්න හෝ ඉක්මවා යන්න.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> ආරක්‍ෂාව වැදගත් වෙයි – සැම විටම ස්ථාන ප්‍රවේශ සහ ආරක්‍ෂක ක්‍රියාවලි අනුගමන කරන්න.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> රහස්‍යභාවය – ඔබ දකින හෝ අසන සේවලාභියාගේ කිසියම් තොරතුරු ඔබටම තබා ගත යුතුම ය.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ඔබ රෝගී වන්නේ නම් – ඔබ වැඩ ආරම්භ කිරීමට පෙර ඔබේ අධීක්‍ෂකයාට වාතීා කරන්න.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> සියලු දෙනාට ගරු කරන්න – ඔබේ සහසේකයින්ටත් අපගේ සේවලාභීන්ටත් මහජනතාවටත් ගරුත්වයෙන් සලකන්න.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> ආරක්‍ෂිතව වැඩ කරන්න – සැම විටම ඔබත් අන් අයත් ආරක්‍ෂිතව සහ සෞඛ්‍ය සම්පන්නව සිටින ආකාරයකින් වැඩ කරන්න.</li> </ul> |
|--|---|



ආරක්ෂක වැඩ ක්‍රම ප්‍රකාශය – ආසාදන පාලනය: පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය - 3 වෙනි මට්ටම



- ගැටලු වාතීා කරන්න – දේපළ නඩත්තු කිරීමේ හෝ හානි වීමේ ගැටලු, පලදු සහිත හෝ මහ හැරුණු උපකරණ, සහ තුවාල වහාම වාතීා කරන්න.
- හදිසි අවස්ථා සඳහා සුදානම් කිරීමේ සිටින්න – හදිසි ක්‍රියාවලි, පහසුකම්, අනතුරු ඇඟවීම්, සහ රැස් වීමේ ස්ථාන ඔබට පුරුදු කර ගන්න

# ආරක්‍ෂක වැඩ ක්‍රම ප්‍රකාශය - ආසාදන පාලනය: පිරිසිදු කිරීමේ ප්‍රතිචාරය - 3 වෙනි මට්ටම



අවදානම් ඇගයීමේ මාතෘකය

ප්‍රතිචාරය					
ආරක්‍ෂාව	සුළු තුවාල හෝ ප්‍රථමාධාර විකිණියාව	වෛද්‍යවිරයාගෙන් ප්‍රතිකාරය අවශ්‍ය කරන සහ/හෝ සේවා ස්ථානයෙන් කාලය අභිමාන වන තුවාලය	ප්‍රධාන තුවාල / රෝහල් ගත වීම	තනි මරණය සහ/හෝ බහු ප්‍රධාන තුවාල	බහු මරණ
පරිසරය	පරිසර හානිය නැත හෝ ඉතා සුළු පරිසර හානිය, අයවැය තුළ කළමනා කෙරේ	නිවැරදි කිරීමට අවම සමපත් අවශ්‍ය කරන සුළු පරිසර හානිය. නිවැරදි කිරීම පවතින අයවැයෙන් සිදු වෙයි (< \$150k)	නිවැරදි කිරීමට යම් සමපත් අවශ්‍ය කරන කෙටි කාලීන පරිසර හානිය (< 1 වසර). සමාගමට උල්ලංඝනය කිරීමේ දැනුමදීම නිකුත් වීම ද ඇතුළත් විය හැක - එනම් නිවැරදි කිරීමට < මි. \$1	ව්‍යාජන පරිසර හානිය (මධ්‍යම කාලයක්, වසර 1-5) සහ සමාගමට මි. \$1 - මි. \$5 දඩ. නිවැරදි කිරීමට ප්‍රධාන සමපත් අවශ්‍යයි	විනාශකාරී පරිසර හානිය (දිගු කාලීන, වසර 5 ක් හෝ වැඩි) සහ සමාගමට දඩ > මි. \$5. නිවැරදි කිරීමට සැලකිය යුතු තරම් සමපත් අවශ්‍යයි
කීර්තිය	බාහිර ප්‍රකීර්තියට බාධා නැත - ස්ථානයේ සඳහන් කිරීම පමණයි, ඉක්මනින් අමතක කෙරේ. මෙහෙයවීමේ නිදහසට බාධා නැත. ස්වයං-වැඩිදියුණු කිරීමේ සමාලෝචනය අවශ්‍යයි	බාහිර කීර්තියට අවම බලපෑම, පැතිරීම වැළැක්වීමට අභ්‍යන්තර නිරීක්ෂණය. කෙටි කාලීන ස්ථානීය වෛද්‍ය සැලැකිලි, ස්ථානීය මට්ටමේ ක්‍රියාවලට යම් බලපෑම	නොනවතින ප්‍රාන්ත සහ/හෝ ජාතික සැලැකිල්ල. බාහිර නියෝජිතයන්ගෙන් අවශ්‍ය කරන නිරීක්ෂණය. දිගු කාලීන 'සන්නම්' බලපෑම	customers නොනවතින නිවු ජාතික, මහජන, දේශපාලන සහ මාධ්‍ය නිරීක්ෂණය. දිගු කාලීන 'සන්නම්' බලපෑම. ප්‍රධාන මෙහෙයුම් දැඩියේ සීමා වීම. යම් සහ/හෝ ප්‍රධාන පාරිභෝගිකයින් අභිමාන වීම	බාහිර කීර්තිය වෙනස් නොකළ හැකි පරිසර විනාශ වීම හෝ හානි වීම - රජයේ විමර්ශනය හෝ කල් පවතින ජාතික මාධ්‍ය විරෝධතාව. 'සන්නම්' සැලකිය යුතු තරම්ට ආයතනික හැකියාවලට බලපෑම
මූල්‍යය	\$0 - මි. \$0.1	මි. \$0.1 සිට මි. \$0.25 දක්වා	මි. \$0.25 - මි. \$1	මි. \$1 - මි. \$2.5	මි. \$2.5 +
නෛතික/අනුකූලතාව	නෛතික: සුළු වන්දිත අවශ්‍ය කරන තර්ජනය හෝ නඩු කීම. ගිවිසුම්: ගිවිසුම් කායී සාධනයට බලපෑම නැත	නෛතික: තනි සුළු නඩු කීම. ගිවිසුම්: පාරිභෝගිකයා හමු වීම සහ/හෝ උල්ලංඝනය ගැන උපදෙස් දීම	නෛතික: තනි, මධ්‍යස්ථ නඩු කීම හෝ සුළු නඩු කීම කිහිපයක්. ගිවිසුම්: ගිවිසුම් පිළිබඳ පැහැර හැරීමේ දැනුමදීම නිකුතු වීම	නෛතික: තනි ප්‍රධාන නඩු කීමක් හෝ මධ්‍යස්ථ නඩු කීම කිහිපයක්. ගිවිසුම්: ගිවිසුම් අවසන් කිරීම	නෛතික: ප්‍රධාන නඩු පැවරීම රාශියක් සහ මෙහෙයුම් තහනම් කිරීම. ගිවිසුම්: ගිවිසුම් අවසන් කිරීම සහ එයට සම්බන්ධව ඉටු කළ යුතු නෛතික විෂයවල
මෙහෙයුම්	ගුණාත්මක සේවාවලට සැලකිය නොහැකි බලපෑම, ප්‍රධාන නොවන මෙහෙයුම්වලට අවම බලපෑම. බලපෑම ගැන ක්‍රම වයඹා මෙහෙයුම්වලින් කටයුතු කළ හැක	ප්‍රමාද වීම ගැන ආයතනික හැකියාව මත යම් බලපෑම, සේවා ගුණාත්මක භාවය මත සුළු බලපෑම, නමුත් මෙහෙයුම් මට්ටමේ කටයුතු කළ හැකි වීම	ඉලක්ක ඉටු නොවීම වැනි කායී සාධනය අඩු වීමට හේතු වන පරිදි ආයතනයට බලපෑම. ආයතනයේ පැවැත්මට තර්ජනය ඇති නොවේ, නමුත් සැලකිය යුතු සමාලෝචනයට ලක් විය හැක	සේවා ගුණාත්මක භාවයට සැලකිය යුතු බලපෑම, කායී සාධනය අඩු කරන තරම්ට ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් අඩු වීම (සේවා ප්‍රමාද වීම, සේවාලාභී අතෘප්තිය ආදිය)	සති 4 ක් හෝ වැඩි කලකට තීරණාත්මක කුසලතා / පුද්ගලයින් නොලැබීම. ප්‍රධාන කායී ඉටු කිරීම වළක්වන තීරණාත්මක අසමත් වීම (වීම). ව්‍යාපෘතියේ / ක්‍රියාකාරකමේ / ආයතනයේ පැවැත්මට තර්ජනය ඇති වීම

භව්‍යතාව	අවස්ථාව		1 2 3 4 5				
	අල්ප	සුළු	සාමාන්‍ය	ප්‍රධාන	විනාශකාරී		
බොහෝ වාතාවරණවල සිදු වීමට අපේක්ෂා කෙරේ	අඩු	මධ්‍යම	අඩු	ඉතා වැඩි	ඉතා වැඩි		
බොහෝ වාතාවරණවල සිදු වීමට ඉඩ ඇත	අඩු	අඩු	මධ්‍යම	වැඩි	ඉතා වැඩි		
සමහර විට සිදු විය හැක	ඉතා අඩු	අඩු	මධ්‍යම	මධ්‍යම	වැඩි		
බොහෝ වාතාවරණවල සිදු වීමට ඉඩ නැත	ඉතා අඩු	අඩු	අඩු	අඩු	මධ්‍යම		
ව්‍යතිරේක වාතාවරණවල පමණක් සිදු විය හැක	ඉතා අඩු	ඉතා අඩු	ඉතා අඩු	අඩු	අඩු		



ඉතා වැඩි (VH)	ලැස්ම, සමපත් වෙන් කිරීම සහ නිවසනා නිරීක්ෂණය සමඟ විධායක කළමනාකරණයේ වගා ක්‍රියාමාර්ගය අවශ්‍යයි
වැඩි (H)	ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණයේ අවධානය අවශ්‍යයි (කලාපීය කළමනාකරුවන්)
මධ්‍යම (M)	කළමනාකරණයේ වගකීම සඳහන් කළ යුතුව ය (මෙහෙයුම් කළමනාකරුවන් සහ/හෝ ජ්‍යෙෂ්ඨ CM වරුන්)
අඩු (L)	ක්‍රම වයඹා ක්‍රියාවලිවලින් නිරීක්ෂණය සහ කළමනාකරණය (CM වරුන්)
ඉතා අඩු (VL)	ක්‍රම වයඹා ක්‍රියාවලිවලින් කළමනා කෙරේ (CM වරුන්)